



ARANYA

Verksamhetspolicy

Aranya AB



www.aranya.se

T. (+46) 8 120-580 60

E. info@aranya.se



Bakgrund

Företagets Verksamhetspolicy är framtagen på uppdrag av företagets ledningsgrupp och är ett dokument med riktlinjer avseende kvalitet och miljö och faktorer som påverkar kvaliteten och miljön. Alla inom företaget förväntas följa policyn, såväl anställda som styrelsemedlemmar.

Syfte

Denna policy riktar sig till företagets medarbetare och övriga intressenter och syftet är att beskriva företagets kvalitets- och miljöarbete utifrån vilka områden i arbetet som är viktiga med exempelvis vem som har ansvar för vad, vilka mål som finns för företagets kvalitets- och miljöarbete och vilken struktur miljöarbetet har.

Riktlinjer

Verksamheten baseras på implementation, kvalitetssäkring, övervakning, drift och tjänsteleveranser av affärskritiska nätverk och säkerhetsmiljöer, samt relaterade konsult- och produkttjänster.

Aranyas verksamhet finns på tre platser i Sverige, Stockholm, Göteborg och Malmö. Aranyas leverans av tjänster utgår ifrån Sverige och våra kunders verksamheter finns primärt i Norden.

Aranya ser att det är en viktig del i företagets framgång och utveckling att vi ständigt arbetar med att förbättra vår kvalitet och minimera vår miljöpåverkan.

Kvalitet

Ledning/ledarskap

Vi ska följa företagets uppsatta processer och rutiner och arbetar systematiskt med kvalitet.

Vi arbetar systematiskt med att säkra kvaliteten i verksamheten genom löpande kvalitetskontroller och avvikelshantering

Produkter/tjänster

Vi ska leverera standardiserade tjänster för att både kunden och medarbetarna ska ha tydlig och god förståelse för vad vi erbjuder.

Vi ska följa företagets uppsatta processer för att med korta ledtider ta fram nya produkter/tjänster med hög kvalitet för att möta marknadens behov.





Vi ska arbeta för att kontinuerligt utveckla våra standardiserade tjänster för att förbättra kvaliteten ytterligare.

Nöjda kunder

Vi utgår från vad som är bäst för kunden på lång sikt och är alltid samarbetsvilliga och levererar det vi har lovat och uppfyller alltid kundens krav.

Vi skickar ut kundundersökning 1 gång/år för att mäta kundnöjdheten samt kartlägga förbättringsområden.

Trivsamt arbetsplats

Vi arbetar med systematiskt arbetsmiljöarbete samt har avdelningsmöten veckovis där arbetsmiljö och arbetsbelastning är en punkt på agendan.

Vi mäter medarbetarnöjdheten fyra gånger om året och har hög medarbetarnöjdhet.

Ledningen är närvarande både i det operativa arbetet och i trivselaktiviteter vilket bidrar till en bra lagkänsla inom förteget.

Kompetens

Vi har rätt person på rätt plats genom välplanerad rekrytering, kompetensutveckling samt arbetsfördelning.

Vi värderar kompetensutveckling som en viktig framgångsfaktor och arbetar enligt vårt utbildningsprogram.

Miljö

Transporter och resor

Resor och transporter ska i möjligaste mån ske med miljövänliga alternativ för att minimera klimatpåverkan. Digitala möten ska ersätta fysiska när detta är möjligt utan att kvaliteten blir lidande.

Avfall

Tjänster och produkter ska vara anpassade för miljön med en resurssnål produktframställning.

Alla led, råvaru och produktförbrukning, transporter och avfall, ska hanteras på ett så miljövänligt sätt som möjligt. Avfallsfrågan ska hanteras i linje med den så kallade avfallshierarkin.





Leverantörer och inköp

Vi ser att alla inköp ska värderas ur miljöhänsende, kvalitet, ekonomi och livslängd. Vi ser att företagets val av leverantörer och att inköpen värderas i enlighet med inköbspolicyn bidrar till att vi kan minska miljöpåverkan men ändå behålla en hög kvalitet.

Energianvändning

Arbetsplatser och lokaler ska vara miljövänliga och hushålla med energi och resurser, både när det gäller den inre som den yttre miljön. Företaget ska ha en modern och energisnål teknikpark samt all förnyelse av teknisk utrustning ska leda till en ständig uppgradering mot miljövänligare teknik.

Ständiga förbättringar

Aranya ska verka för ökad kundnöjdhet, ständig förbättring och uppfyllelse av legala krav. Vi ska följa den aktuella miljölagstiftningen samt föreskrifter och andra krav som är tillämpliga för verksamheten. De föroreningar som verksamheten förorsakar, skall ständigt reduceras och nya föroreningar skall förebyggas.

Ansvar

Cheferna ska ansvara för att medarbetarna är informerade om vad policyn innebär och ge medarbetarna möjlighet att efterleva den. De ska också ha som mål att få medarbetarna att känna ansvar och verka för förebyggande miljöarbete. Medarbetarna ska uppmanas att bidra med kreativa lösningar inom miljöområdet och förbättringsåtgärder inom kvalitetsarbetet. Yttersta ansvaret ligger hos ledningen.

Denna policy har antagits av Aranyas ledningsgrupp

Solna, April 2022

Emil Persson

Emil Persson

VD

